

Referat

Samarbejds møde mellem kommunale uddannelsesansvarlige og Social & SundhedsSkolen, Herning – Pædagogisk assistentuddannelsen

Sted: Social & SundhedsSkolen, Herning afd. Herning, lokale 30
Dato: 23. april 2021 kl. 9 - 12

Deltagere:

Grethe Voldsgaard, Ringkøbing-Skjern Kommune
Tina Thisgaard, Ikast-Brande Kommune
Hanne Muff Andersen, Lemvig Kommune
Chris Østergaard, Struer Kommune
Jette Laustsen, Holstebro Kommune
Amna Hotic, Herning Kommune
Mette Isager-Nielsen, Herning Kommune

Deltager online:

Anne-Mette Navne Rye, Ringkøbing-Skjern Kommune
Lone Skafte, Lemvig Kommune
Signe Valentin Bak, Struer Kommune

Fra skolen:

Dorte Engsig, Social- & SundhedsSkolen, Herning
Kirsten Schmidt, Social- & SundhedsSkolen, Herning
Lenette Hyllberg, Social- & SundhedsSkolen, Herning – afd. Holstebro
Jette Bækgaard, Social- & SundhedsSkolen, Herning – afd. Holstebro

Afbud:

Rikke Larsen, Ringkøbing-Skjern Kommune
Anne-Mette Vinstrup, Social- & SundhedsSkolen, Herning
Vivi Rokkjær, Struer Kommune
Søren Agger, Holstebro Kommune

Mødeleder: Kirsten Schmidt, Social- & SundhedsSkolen, Herning

Referent: Mette Martinussen, Social- & SundhedsSkolen, Herning

1. Velkommen til de nye i dette forum

Søren v. Holstebro Kommune, Chris og Vivi v. Struer Kommune samt Dorte v. Social & SundhedsSkolen, Herning. – kort præsentationsrunde.

2. Godkendelse af referatet fra sidst – den 22. september 2022.

Eftersom der er langt mellem møderne, er der i mailen med referatet en deadline på for indsigelser til aktuelle referat. Hvis I ikke hører noget efter referatet anses det for godkendt.

- Der har ikke været indsigelser til referatet fra den 22. september. Referaterne er til gængelig på skolens hjemmeside: <https://www.sosuherning.dk/praktiksamarbejde/paedagogisk-assistent/samarbejdsmoeder/>

Beslutning:
Referatet er godkendt.

3. Godkendelse af dagsorden samt punkter til eventuelt
Nogle tilføjelser?

Resumé:

Praktiksis-forlagt-undervisning skulle være gennemført i uge 15. Skolen påtager sig ansvaret for, at det ikke blev gennemført og beklager fejlen. Hensigten er at praksis-forlagt-undervisning gennemføres fremover, da det forventes af Coronarestriktionerne ikke vil spænde ben for yderligere.

4. Sparring på tværs v/alle
(opfølgning fra sidst, pkt. 1)

Sagsfremstilling:

Ved det digitale møde (april 2020) havde Ringkøbing-Skjern et ønske om at høre andres erfaringer vedr. samarbejde med jobcentre. Hertil kan skolen tilføje, at der er ansat en arbejdsmarkedskonsulent på skolen, som har det primære samarbejde med jobcentre.

Der blev også spurgt til, om der er noget vi i fællesskab kan og skal gøre i forhold et udviklingsområde?

Resumé:

Safir Kunle er skolens nye og første arbejdsmarkedskonsulent, og hende må I endelig gerne bruge og/eller nævne i jeres snakke med jobcentre. Safir vil naturligvis også selv tage kontakt til jobcentre, men I er også en god og anden indgangsvinkel.

Hvordan kvalificerer vi praktikvejlederne? – drøftelse på mødet:

Det sker allerede:

Ikast-Brande: holder brush-up-kurser for praktikvejlederne i samarbejde med Ole (skolens pædagogisk it-medarbejder) samt skolens praktikkoordinatorer.

Praktikplatformen med Ole, bliver det næste step. Derudover holdes der praktikforberedelsesmøde 1 mdr. før praktikstart, hvor både elev og praktikvejleder mødes – heri forventningsafstemning, et indtryk af at Ikast-Brande kommune arbejder på tværs om eleverne. Dette praktikforberedelsesmøde erfares at være med til at give en god start for både elev og praktikvejleder.

Herning: Der planlægges at holde møde med praktikvejlederne i 2022, hvor forventningsafstemning, retningslinjer og lignede er på programmet.

Desuden vil kommunen ligge op til, at alle praktikvejledere kommer på praktikvejlederkursus – Det kunne give mening, at den samme praktikvejleder er vejleder mindst 1-2 år. Ved siden af er der praktikforberedende møde med elever, brev til elev om at elev selv skal tage kontakt til kommende praktiksted.

Ringkøbing-Skjern (RKSJ): to gange om året er der forberedende møder med praktikvejledere og evt. ledere, hvor det bl.a. handler om; nyt på området, erfaringsdeling, arbejdet med praktikmålene og praktikplatformen. Derudover er der fælles frokost med praktikvejledere og elever samt fælles informationsmøde.

Hvis en institution i RKSJ vil have elev i praktik kræves det, at praktikvejleder har taget praktikvejlederuuddannelsen, og yderligere skal institutionen søge om at få én PA-elev.

Holstebro: Der holdes kursus omk. "Elevplan"/praktikplatformen samt idéudveksling (er gjort år tilbage). Eleverne opfodres til selv at tage kontakt til institutionerne.

Skolens praktikkoordinatorer deltager gerne i de praktikforberedende møder, hvis det ønskes – Så inviterer dem endelig

Kontaktoplysninger:

Praktikkoordinator for Ikast-Brandø, Herning og Ringkøbing-Skjern: Kirsten Schmidt, kis@sosuherning.dk

Praktikkoordinator for Lemvig, Struer og Holstebro: Jette Bækgaard, jeb@sosuherning.dk

Til næste møde holder Anne-Mette Rye oplæg med indhold fra hendes oplæg til praktikvejlederne; "det at have en elev i læring".

Formålet er at få inspiration til, hvordan vi skaber nogle fælles rammer for, hvordan vi ønsker at kvalificere gode praktikvejledere.

5. "En dialog om det fremtidige samarbejde med praktikkoordinatorerne, samt opfølgning af undersøgelse i praktikken":

Sagsfremstilling:

Vi har haft udsendt et link til et spørgeskema på nedenstående baggrund:

Det er vores store ønske at sikre og styrke samarbejdet mellem praktikstederne og Social & Sundhedsskolen. Derfor har vi lavet en lille spørgeskemaundersøgelse, der skal være med til at give et billede af jeres deltagelse i skolens udbudte arrangementer samt jeres ønsker og behov i forhold til det fremtidige samarbejde. Derfor vil vi bede jer, praktikvejledere, om at bruge 5 minutter på at udfylde det spørgeskema, som I kommer frem til ved at benytte nedenstående link - senest fredag d. 12. februar: [Spørgeskemaundersøgelse](#)

Bilag 5.0 forventes ikke at være læst – det er baggrundsmateriale og resultater.

Bilag 5.0: baggrundsmateriale og resultater til spørgeskema

Resumé:

I alt 33 besvarelser er der kommet på spørgeskemaet. Jette gennemgår resultaterne – hertil kan følgende fremhæves: (se også Bilag 5.0 baggrundsmateriale og resultater til spørgeskema)

Slide nr. 4: Praktikvejledere som har været vejleder i mere end 5 år, har også praktikvejlederkurset, hvorfor fokus til uddannelse kan være nyere praktikvejledere.

Årsagen til at de ikke deltager: aflyst eller manglende prioritering.

Slide nr. 9 viser hvorvidt de benytter tilbuddet om vejlederinformationsdagen, og årsagen til at de ikke deltaget var mangeartede.

Slide 12: passer online dig bedre? Hertil var der ikke et entydigt svar. Der efterspørges noget med 'kød' på. (videndeling er en del af informationsmødet, som de kan lide)

Kommentar:

Det kan være svært at både rumme nye og erfarende praktikvejledere på én gang, hvorfor der er forslag til at dele gruppen.

Desuden er der forslag til at tilbyde online infomøder.

Med hensyn til slide 18, "Praktikrådemøder" som holdes et par mdr. inde i praktiktikken. Mon separat sparring mellem praktikvejledere og eleverne kan være første del og så slutte af i fællesskab. Indhold kan være: snak om praktikmål og anden god sparring.

PA-Temadage:

Skolen oplever at mange ikke prioritere PA-temadagen. På dagens møde er der forslag til, at deltagerne på forhånd vælger fx 3 workshop, som de går i dybden med eller andet set up med "Mads og monopolet".

6. Logbog v/ alle

Aftalt på sidste møde (pkt. 6):

Udveksling af erfaringer fra praktikvejledere i de forskellige kommuner. Hvorfor arbejdsgivere/ kommunale uddannelsesansvarlige har undersøgt nærmere ved praktikvejlederne. (aftalt undersøge de kommunale uddannelsesansvarlige nærmere inden næste møde.

- 1) Kirsten og Jette fremlægger, hvorledes logbog, herunder refleksionshjulet og tilhørende refleksionsredskaber- og øvelser anvendes på skoleperioderne.

Bilag 6.0: refleksionshjulet

Er altid at finde på praktikplatformen, vej hertil via skolens hjemmeside:

<https://sosuherning.instructure.com/courses/2793>

"Sti": sosuherning.dk / praktiksamarbejde / pædagogisk assistent / Praktikmateriale – praktikplatform

- 2) Derudover vil Anne Mette Rye og Kirsten revidere 'Veje til den gode uddannelse' – er der andre, som gerne vil være med i arbejdsgruppen?

Resumé:

1)

Det lokale uddannelsesudvalg (LUU-PA) har besluttet at logbogen skal bruges, det er dog ikke et krav, der skrives i den hver dag.

Elever med læse- skrivevanskeligheder bør bruge IT-rygsækken, da dokumentation er nødvendigt at kunne med en pædagogisk assistentuddannelse.

Refleksion kan både være stort og småt. Det kan også være en mulighed at udvide refleksionsmetoden ved fx optage video af en spisesituation.

2)

Mette Isager-Nielsen er også med. Den reviderede udgave sendes til godkendelse i denne gruppe. – Kirsten indkalder til møde.

7. Nyt fra praksis v/arbejdsgiver

Resumé:

Ikast-Brande: Holder gruppesamtaler i stedet for individuelle ansættelsessamtaler. Der er 6 ansøgere pr gruppe, og samtalen varer 1½ time. Ansættelsesudvalget består af

uddannelsesansvarlig og institutionsleder. – fået positive tilbagemeldinger fra eleverne på samtalemetoden.

Lemvig: Fortsætter med at ansætte *fra* GF2.

Holstebro: I stedet for tidligere uddannelsesansvarlig, Inge, er der nu organiseret en styregruppe med 3 institutionsleder, som er 'øverst' ansvarlig for pædagogiske assistentelever.

Herning: Er i gang med ansættelsesprocedure, hvor der forinden er reklameret på flere sociale medier og yderligere er Herning i dialog med reklamebureau for at gøre generel reklame for uddannelsen, herigennem bringe 'den gode historie' – Herning er interesseret i løfte opgaven i fællesskab, hvis andre er med på idéen. Herning ansætter både elever til GF2 og hovedforløbet, og har været glade og taknemmelige for referencer fra skolen.

Struer: Chris og Vivi overtager ansættelsesprocedure og senere overtager Chris og Vivi Struers faglige leders øvrige opgaver på området for pædagogiske assistentelever.

Ringkøbing-Skjern: Er også i gang med rekruttering af elever. De holder gruppesamtaler og i ansættelsesudvalget indgår også institutionsleder, i hver gruppe er 4 ansøgere.

Beslutning:

Opkvalificere ansættelsesprocesserne på tværs af kommuner er et godt punkt til næste møde koblet sammen med kort oplæg ved Anne-Mette Rye – se punkt 4.

8. Nyt fra Skolen v/ Lenette, Dorte mf.

- 1) EUV1 august 2021 – herefter planlægges med kontinuerligt opstartsinterval: januar og august
- 2) Status på det igangværende EUV1-hold i Holstebro v. Jette
- 3) Info om strategidag på PA (strategi PA) v. Kirsten

Resumé:

- 1) Optaget til august 2021 bliver i Herning.
- 2) Det igangværende EUV1 hold i Holstebro er 14 elever i alderen fra 33 – 52 år, deres baggrund er en blanding af dagplejer og pædagogmedhjælper. De er dygtige, har god energi, også er det spændende fordi, det er nogle andre undervisningsmetoder, da de har brug for.
- 3) Dialogmøde den 28. maj med kommuner, VIA og andre fagforeninger - nærmere opfølgning ved næste møde.
- 4) Skolen er interesseret i at blive en del af fælles PA-video som Herning Kommune nævner under punkt 7.

9. Opfølgning på Skole-praktikplaner (orienteringspunkt) v/Mette

Sagsfremstilling:

Der har været megen snak om ferie i skole-praktikplanerne, hvorfor skolen har arbejdet på at finde en model, som tilgodeser elever med og uden uddannelsesaftale. Derudover er der flere hensyn at tage. Men resultatet er således, at skole-praktikplanerne vil tage udgangspunkt i at grundforløb 2 og hovedforløbet er ét forløb, hvorfor der er tiltrække med ferie på både grundforløbet og hovedforløbet. Antal af feriedage for eleverne afhænger af, hvornår på året de er ansat fra, hvorfor vi er gået med mindset om, at det er bedre eleverne har ferie til gode end de er i underskud. Det betyder, hvis elever har mere ferie end der er afsat i skoleperioderne skal det ligge i praktikperioderne.

Model ved ansættes *fra* grundforløb 2, januar: ferie torsdag, fredag i uge 7 samt 3 dage optil påsken. De slutter således de skal i praktik i uge 26 og 27 og så har de ferie i uge 28,29,30. hvortil hovedforløbet starter mandag i uge 31.

Model for grundforløb 2, august: ferie i uge 42 + julen*. Hovedforløbet starter dagen efter endt grundforløb. (* Julen er en sjov størrelse da der kan være år, hvor det giver 5 dage og andre mere – udfordringen er at aftale om fridage i julen er forskellig, derfor nødvendigt at lave aftaler fra år til år)

Alt i alt betyder det, at der fremover vil være taget hensyn til den nye ferielov i skolepraktikplanerne.

10. Punkter til næste møde den 12. oktober 2021

- Hvordan kan vi kvalificere praktikvejlederne.
- Frafald i praktikken – drøfter årsager samt mulige tiltag.
- Status på Ta' fat ordning
- Inspiration i forhold til ansættelsesprocedure (videndeling, sparring)

11. Evt.

Tak for samarbejdet til Grethe.

Medsend link til film med Rasmus Bjerg omk. frafald:

<https://www.youtube.com/watch?v=jG-YEYtubi4>